

Checklist pořadatele

1. Než akci přihláš

- ☐ Ujasni si časové možnosti: Kdy v průběhu Týdne bez odpadu (19.-26.9.) chceš akci uspořádat a kolik času jí můžeš věnovat.
- ☐ Zvol typ akce a kapacity: Promysli, jaký formát chceš dělat a zda akci uděláš sám*a, nebo budeš potřebovat tým / dobrovolníky.
- ☐ Zajisti místo a základní zázemí: Kde se akce uskuteční (knihovna, kavárna, park, komunitní centrum, doma, bezobalový obchod škola, on-line,...)?

2.Registrace & program

- ☐ Zaregistruj se na webu Týden bez odpadu jako pořadatel: Získáš přístup k užitečným informacím, návodům a kompletnímu balíčku materiálů.
- ☐ Vlož akci do programu Týdne bez odpadu
 - ☐ Přidej výstižný název a popis.
 - ☐ Nezapomeň na fotku/grafiku (klidně ilustrační, z minulých ročníků nebo fotku místa).

3.Propagace a zvaní lidí

- ☐ Stáhni si grafický balíček: V sekci Pro pořadatele najdeš různé šablony.
- ☐ Vytvoř Facebookovou událost:
 - ☐ Použij grafickou šablonu
 - ☐ Označ Týden bez odpadu jako spolupořadatele (pomůžeme s propagací).
- ☐ Dej o akci vědět na svých kanálech: Sdílej info na svých sociálních sítích, v e-mailovém newsletteru, zkus o propagaci na webu či ve zpravodaji požádat městskou část či obec
- ☐ Oslov své okolí: Zveřejni info mezi přáteli, sousedy a kolegy a vyzvi je, aby akci sdíleli nebo se sami zapojili.

4. Akce a po akci

- ☐ Mysli na zero-waste principy přímo na místě: možnost natočit si vodu do vlastního kelímku, občerstvení bez obalů, označení košů na třídění,...
- ☐ Udělej pár fotek z průběhu: Bude se tobě i nám hodit pro zhodnocení ročníku a budoucí propagaci.
- ☐ Po akci nám dej vědět, jak to dopadlo: Pošli nám krátkou zpětnou vazbu a fotky z akce.